

Перечень документов, предоставляемых потенциальным Лизингополучателем – юридическим лицом

Рассмотрение заявки происходит в течение 2 (двух) рабочих дней при получении от Вашей компании следующих документов (в копиях):

1	Анкета клиента.
2	Карточка предприятия
3	Устав (в действующей зарегистрированной редакции), с зарегистрированными изменениями.
4	Решение о назначении единоличного исполнительного органа/Совета директоров
5	Список участников (для ООО), выписка из реестра акционеров (для АО), удостоверенная реестродержателем.
6	Приказ о приеме на работу и трудовой договор с руководителем.
7	Копия паспорта (все заполненные страницы) руководителя и номер СНИЛС Копии паспортов (все заполненные страницы) и номера СНИЛС бенефициаров
8	В случае, если договор будет подписывать уполномоченное лицо – документ, подтверждающий его полномочия и копию паспорта
9	Выписка из ЕГРЮЛ (срок действия - 30 дней).
10	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН).
11	Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН).
12	Финансовая отчетность за прошедший год (с отметкой налоговой инспекции) и последний отчетный период текущего года, включающая: <ul style="list-style-type: none"> • Бухгалтерский баланс (форма №1) • Отчет о финансовых результатах (форма №2) • Расшифровка статей баланса на последнюю отчетную дату: <ul style="list-style-type: none"> - Дебиторов/Кредиторов с указанием просроченной дебиторской и кредиторской задолженности; - Расшифровка основных средств, свободных от залога; - Расшифровка кредитов и займов.
13	Сведения об активах, обремененных залогами обязательствами, и наличии выданных поручительств по обязательствам третьих лиц.
14	Справка из ИФНС о состоянии расчетов по налогам и сборам на текущую дату (срок Действия - 30 дней).
15	Справка из ИФНС о действующих счетах в банках на текущую дату (срок действия - 30 дней).
16	Анализ счета 51 по субсчетам и копия отчета о финансовых результатах (форма №2) за предшествующий год.
17	Справки из обслуживающих банков о движении денежных средств по расчетным счетам за последние 6 месяцев с указанием ссудной задолженности, картотеки № 2 и кредитной истории за последний год (можно для предварительного анализа направить оборотно-сальдовую ведомость сч. 51 помесечно).
18	Копия лицензии, свидетельства СРО или иной разрешительной документации (в случае, если деятельность подлежит лицензированию, включению в реестр СРО и т.д.).
19	Статистическая отчетность по форме № ПМ
<p>*После принятия решения о заключении договора лизинга, в случае заключения крупной сделки или сделки, требующей одобрения в соответствии с Уставом Общества, необходимо предоставить Решение (протокол) об одобрении сделки.</p> <p>**При необходимости могут быть запрошены дополнительные документы.</p>	